

Huishoudelijk reglement van Duivensport Heerenveen e.o. 0236

Goedgekeurd Najaarsvergadering 2013

ALGEMENE BEPALINGEN

Artikel 1

De vereniging draagt de naam Duivensport Heerenveen e.o.

De vereniging is gevestigd te Heerenveen

De vereniging is opgericht op 3 december 2012;
Ingeschreven onder verenigingsnummer 0236 bij het NPO;
De vereniging is ingeschreven bij de KvK onder nummer 40003826;
Is lid van Afdeling 11 Friesland'96

Artikel 2

De vereniging stelt zich ten doel de wedstrijdduivensport te promoten inde breedste zin van het woord zonder daarbij de belangen van de leden en de NPO te schaden.

Artikel 3

Het verenigingsjaar is gelijk aan het kalenderjaar en loopt van 1 januari tot en met 31 december van datzelfde jaar.

LIDMAATSCHAP

Artikel 4

De vereniging kent betalende leden, dit zijn leden die jaarlijks contributie betalen, evenals de leden omschreven in artikel 9 van dit reglement.

Artikel 5

- a. Een lid kan zich aanmelden door middel van het inleveren van een ontslagbewijs of door aanmelding bij een van de bestuursleden;
- b. Over het toelaten van een lid wordt door het bestuur beslist;
- c. Men wordt geacht lid te zijn nadat de contributie voor het lopende jaar betaald is.

Artikel 6

Door toetreding als lid van de vereniging is het lid verplicht:

- a. Zich aan het huishoudelijk reglement van de vereniging te houden;
- b. De belangen van de vereniging en die van het Nederlands Postduiven Orgaan genoemd NPO niet te schaden.
- c. Daarnaast is het betalend lid verplicht tot het betalen van de jaarlijkse contributie.

Artikel 7

Het lidmaatschap eindigt door:

- a. Het opzeggen door het lid, met in acht name van het gestelde in artikel 8;
- b. Het overlijden van het lid;
- c. Het (eventueel na een herinnering) niet betalen van de contributie;
- d. Opzegging door het bestuur namens de vereniging. Dit kan gebeuren wanneer een lid zich niet aan de verplichtingen houdt;
- e. Opheffing van de vereniging;
- f. Royement.

Artikel 8

Opzegging van het lidmaatschap door een lid kan slechts geschieden door middel van een schriftelijke kennisgeving welke vóór 1 december in het bezit van de secretaris moet zijn.

Artikel 9

Naast betalende leden kent de vereniging ook een categorie niet betalende leden; hieronder worden verstaan:

- o Donateurs, deze leden zijn door schenking van een bepaald bedrag verbonden aan de vereniging.

GELDMIDDELEN

Artikel 10

De geldmiddelen van de vereniging bestaan uit:

- a. Contributie van de leden. De minimum contributie voor het volgende kalenderjaar, wordt elk jaar op de najaarsvergadering vastgesteld op een door het bestuur aan te geven bedrag;
- b. Giften van de leden. Hierbij wordt, indien meer dan de contributie betaald wordt, het meerdere als een gift beschouwd;
- c. Andere inkomsten.

Artikel 11

De geldmiddelen worden aangewend voor;

- a. Activiteiten zoals een (kampioenen)feestdag en of een prijsuitreiking;
- b. Is tevens behulpzaam dit in de ruimste zin van het woord bij de aanschaf van andere niet genoemde artikelen;
- c. Dekking van de eigen (noodzakelijke) kosten van de vereniging.

BESTUUR

Artikel 12

- a. De bestuursleden worden, na voordracht door het zittende bestuur, door de algemene vergadering uit de leden benoemd;
- b. Het bestuur bestaat uit minimaal 5 personen; de voorzitter, secretaris, penningmeester, twee of meerdere bestuursleden. Het totaal aantal bestuursleden is bij voorkeur oneven;
- c. De personen voor deze bestuursfuncties worden door het bestuur uit hun midden gekozen;
- d. Bij tussentijds aftreden kan door het bestuur tot de eerstkomende algemene vergadering een tijdelijk bestuurslid worden benoemd, waarbij dit tijdelijk benoemde bestuurslid de plaats van het aftredende bestuurslid inneemt;
- e. Indien een bestuurslid aftreedt en er door de algemene vergadering nog geen nieuwe kandidaat is voorgedragen of het aftredende bestuurslid kan zich om persoonlijke of andere redenen niet herkiesbaar stellen, dan zal het betreffende bestuurslid alsnog worden verzocht voorlopig aan te blijven;
- f. De vereniging wordt in en buiten rechte vertegenwoordigd door de voorzitter en de secretaris.

VERGADERINGEN

Artikel 13

- a. De voorjaarsvergadering wordt jaarlijks bij voorkeur binnen vier weken tot het begin van het vliegseizoen gehouden;
- b. De najaarsvergadering wordt jaarlijks bij voorkeur binnen vier weken voor het einde van het verenigingsjaar gehouden;
- c. De hierboven genoemde vergaderingen worden geleid door de voorzitter of, bij diens afwezigheid door de plaatsvervangende voorzitter of een ander door het bestuur aan te wijzen bestuurslid;
- d. Van het behandelde in elke algemene vergadering worden notulen gemaakt door de secretaris of bij afwezigheid van de secretaris door een door het bestuur aangewezen notulist.

Artikel 14

- a. Toegang tot de algemene vergadering hebben alle leden;
- b. De voorzitter kan tevens toegang verlenen aan andere dan onder a. genoemde personen;
- c. Besluiten worden genomen met een meerderheid (de helft plus een) van de uitgebrachte geldige stemmen. Alle stemmingen over zaken gebeuren mondeling, alle stemmingen over personen gebeuren schriftelijk.

Artikel 15

- a. De agenda van de jaarvergadering bevat tenminste:
 - o jaarverslag van de penningmeester;
 - o verslag van de kascontrolecommissie;
 - o decharge van de penningmeester;
 - o aftredende en voordracht kandidaat-bestuursleden;
 - o benoemen nieuwe bestuursleden;

- rondvraag.
- b. De agenda van de algemene vergadering wordt samen met de uitnodiging hiervoor minimaal zeven dagen voor de vergadering bij de leden bezorgd.

Artikel 16

- a. De kascontrolecommissie bestaat uit minimaal twee en maximaal 3 personen. Zij mogen geen deel uitmaken van het bestuur;
- b. De leden van de kascontrolecommissie zijn twee jaar in functie en treden om de beurt af.

Artikel 17

- a. De bestuursvergadering vindt plaats wanneer de voorzitter of twee andere bestuursleden dit wensen, echter minstens tweemaal per jaar;
- b. De eerste bestuursvergadering na de algemene vergadering vindt plaats binnen twee maanden na deze;
- c. Het bestuur kan ook buiten de vergadering besluiten nemen indien geen bestuurslid zich hiertegen verzet en alle bestuursleden aan de besluitvorming deelnemen;
- d. Alle besluiten worden genomen met een meerderheid van stemmen, mits de meerderheid van de bestuursleden aanwezig is. Bij het staken van de stemmen neemt de voorzitter de beslissing;

KAMPIOENSCHAPPEN

Artikel 18

De vereniging kent een aantal kampioenschappen;

- a. Vitesse;
- b. Midfond;
- c. Eendaagse fond;
- d. Generaal-oud;
- e. Jonge duiven;
- f. Klein generaal;
- g. Generaal totaal;
- h. Meerdaagse fond;
- i. Natour;
- j. Duifkampioenschap totaal

Verder kent de vereniging voor bovengenoemde disciplines a,b,c,e en i nog duifkampioenschappen.

Artikel 19

Puntentelling uitslagen/kampioenschappen;

Voor het alle kampioenschappen genoemd in artikel 18 geldt:

- Prijsafslag: aftrek = punten/aantal prijzen;
- Startpunten: 1000, eindpunten: 750;
- 1 op 10 kampioenschap, niet afronden (verfijnde systeem).
- Aangewezen: 1 snelste van de bovenste 2 van de inkorfstaat
- Bij 300 duiven of minder wordt 1 op 3 gevlogen, bij 301 of meer 1 op 4

AANSPRAKELIJKHEID

Artikel 20

Aansprakelijkheid bestuursleden;

- a. Bestuurders van Duivensport Heerenveen e.o. zijn niet aansprakelijk voor de verplichtingen van de vereniging, ook niet na ontbinding en faillissement;
- b. Bij onbehoorlijk bestuur of wanbeleid kan in principe het bestuur wel persoonlijk aansprakelijk worden gesteld.

SLOTBEPALING

Artikel 21

In alle gevallen waarin dit Huishoudelijk reglement niet voorziet beslist het bestuur met in achtneming van het huishoudelijk reglement van de NPO;

- a. Wijzigingen in dit Huishoudelijk Reglement kunnen geschieden op voorstel van het bestuur en moeten worden goedgekeurd door de algemene ledenvergadering.

Het Huishoudelijk Reglement is door de leden opvraagbaar.